

1. Allgemeine Unterlagen

	Hinweise bzw. Fundstelle Muster-PÜZAVO ¹	Anlage
1.1 Antragsgegenstand		
a) Bauprodukte/Bauarten <ul style="list-style-type: none"> • Benennung der lfd. Nrn. der Bauregelliste A Teil 1, 2 oder 3 bei geregelten Bauprodukten/Bauarten • Benennung der lfd. Nrn. des Teiles II a des Verzeichnisses der Prüf-, Überwachungs- und Zertifizierungsstellen nach den Landesbauordnungen (PÜZ-Verzeichnis) bei nicht geregelten Bauprodukten/Bauarten mit allgemeiner bauaufsichtlicher Zulassung • Benennung der lfd. Nrn. des Teiles IV bzw. V des PÜZ-Verzeichnisses bei Beantragung von dort benannten Antragsgegenständen b) Tätigkeiten <ul style="list-style-type: none"> • Zuordnung der beantragten Tätigkeiten der Stelle (Stellentypen) zu den beantragten Bauprodukten/Bauarten 	§ 1 Abs. 1 Nrn. 1 bis 6 M-PÜZAVO	
1.2 Angaben/Nachweise zur Stelle		
a) Angaben und Nachweis zur rechtlichen Identifizierbarkeit <ul style="list-style-type: none"> • z. B. bei GmbH: Auszug Handelsregister, Angaben zur Geschäftsführer- und Gesellschafterstruktur • z. B. bei e. V.: Auszug Vereinsregister, Angaben zum Mitgliederkreis 		<input type="checkbox"/> ²
b) Rechtsverbindliche Erklärung zur Unparteilichkeit und Zuverlässigkeit nach LBO	vgl. Unparteilichkeits-erklärung	
c) Beschreibung der weiteren Tätigkeitsfelder des Antragstellers		<input type="checkbox"/> ²
d) Angaben zum Fachausschuss und über dessen Besetzung, wenn vorhanden		<input type="checkbox"/> ²
e) Bildzeichen/Logo (im *.bmp-Format), sofern dessen Aufnahme in das Verzeichnis der Prüf-, Überwachungs- und Zertifizierungsstellen nach den Landesbauordnungen gewünscht		<input type="checkbox"/> ²
f) Angabe, ob Zweitniederlassung einer bereits nach den Landesbauordnungen anerkannten Stelle	§ 1 Abs. 1a M-PÜZAVO	
g) Organigramm mit Darstellung der Einbindung der anzuerkennenden Stelle (einschließlich des leitenden Personals) in die Gesamtstruktur		<input type="checkbox"/> ²
h) Angaben über wirtschaftliche und rechtliche Verbindungen der Stelle und des Personals zu einzelnen Herstellern		<input type="checkbox"/> ²
i) allgemeine Regelungen für die Tätigkeit als Prüf-, Überwachungs- und Zertifizierungsstelle, einschließlich Regelungen zu den Punkten 2., 3. und 5. der Anlage Unparteilichkeitserklärung	§§ 3 und 4 M-PÜZAVO und § 2 Abs. 3 Nr. 3 M-PÜZAVO	<input type="checkbox"/> ²
j) Nachweis der Kontaktaufnahme zum Erfahrungsaustausch der für den Produktbereich anerkannten Stellen		
k) fachliche Referenzen in Bezug auf den Antragsgegenstand (z. B. Anerkennungen/Akkreditierungen aus dem In- und Ausland)		

	Hinweise bzw. Fundstelle Muster-PÜZAVO ¹	Anlage
1.3 Angaben/Nachweise zum Personal		
a) Benennung des leitenden Personals (Leiter, stellvertretender Leiter) und Zuordnung dieser Personen zu den jeweils beantragten Bauprodukten/Bauarten und Tätigkeiten		
b) Kopie der Diplomurkunde des leitenden Personals		<input type="checkbox"/> ²
c) Darstellung des beruflichen Werdegangs mit Nachweis der Berufserfahrung des benannten Leitungspersonals im Bereich der Prüfung, Überwachung und Zertifizierung von Bauprodukten (s. erforderliche Mindestfristen) sowie insbesondere Nachweise zur Fachkompetenz und beruflichen Erfahrung des Leitungspersonals auf den beantragten Anerkennungsgebieten (bauprodukt-/bauartbezogen)	§ 2 Abs. 1 Satz 2 Nrn. 1 bis 5 M-PÜZAVO	<input type="checkbox"/> ²
d) Nachweis über Zusatzqualifikationen des Leitungspersonals (z. B. E-Schein, SIVV-Schein, SFI/EWE, DVS 1175, DVS 1179), wenn erforderlich		<input type="checkbox"/> ²
e) Angaben zu Nebentätigkeiten und weiteren Aufgaben des leitenden Personals		<input type="checkbox"/> ²
f) Benennung des weiteren Personals der Stelle mit Angaben zur Qualifikation und Berufserfahrung		<input type="checkbox"/> ²
1.4 Allgemeine technische Unterlagen		
a) allgemeine Verfahrensanweisungen für die Tätigkeit als Prüf-, Überwachungs- und Zertifizierungsstelle		<input type="checkbox"/> ²
b) Darstellung der Räumlichkeiten (Grundriss/Lageplan) einschließlich Nachweis der Einhaltung und Kontrolle der erforderlichen klimatischen Bedingungen (nur für Prüfstellen und Überwachungsstellen einschließlich Produktprüfung)		<input type="checkbox"/> ²
c) ggf. Angaben zu Unterauftragnehmern (außer Zertifizierungsstelle) <ul style="list-style-type: none"> • Benennung der Unterauftragnehmer mit Name/Bezeichnung, Anschrift • Angabe der unterzuvergebenden Aufgaben • Nachweis über die Bereitschaft zur Übernahme der entsprechenden Aufgaben • falls nicht selbst für das Bauprodukt/die Bauart bauaufsichtlich anerkannt, Nachweise der Fachkompetenz (z. B. einschlägige Akkreditierungen, Prüfberichte, Fachgutachten) und Unparteilichkeit 		

¹ Die Verweise auf die M-PÜZAVO sind informativ. Es gelten die jeweils entsprechenden Bestimmungen der Anerkennungsverordnungen der Länder.

² Bitte ankreuzen, wenn Unterlagen beim DIBt bereits vorliegen und auf das betreffende Schriftstück verweisen